



**PANDUAN**

untuk Pengelola Kepegawaian SKPD (Admin SKPD)

# **VERIFIKASI DATA RIWAYAT PENGEMBANGAN KOMPETENSI**

Berdasarkan Instruksi Sekretaris Daerah Provinsi Daerah Khusus DKI Jakarta Nomor 96 Tahun 2020 tentang Pemutakhiran Riwayat Pengembangan Kompetensi Pegawai Sekretaris Daerah Provinsi Daerah Khusus DKI Jakarta.

Setelah membaca buku panduan ini, Anda diharapkan dapat melakukan validasi/verifikasi data riwayat pengembangkn kompetensi pegawai.



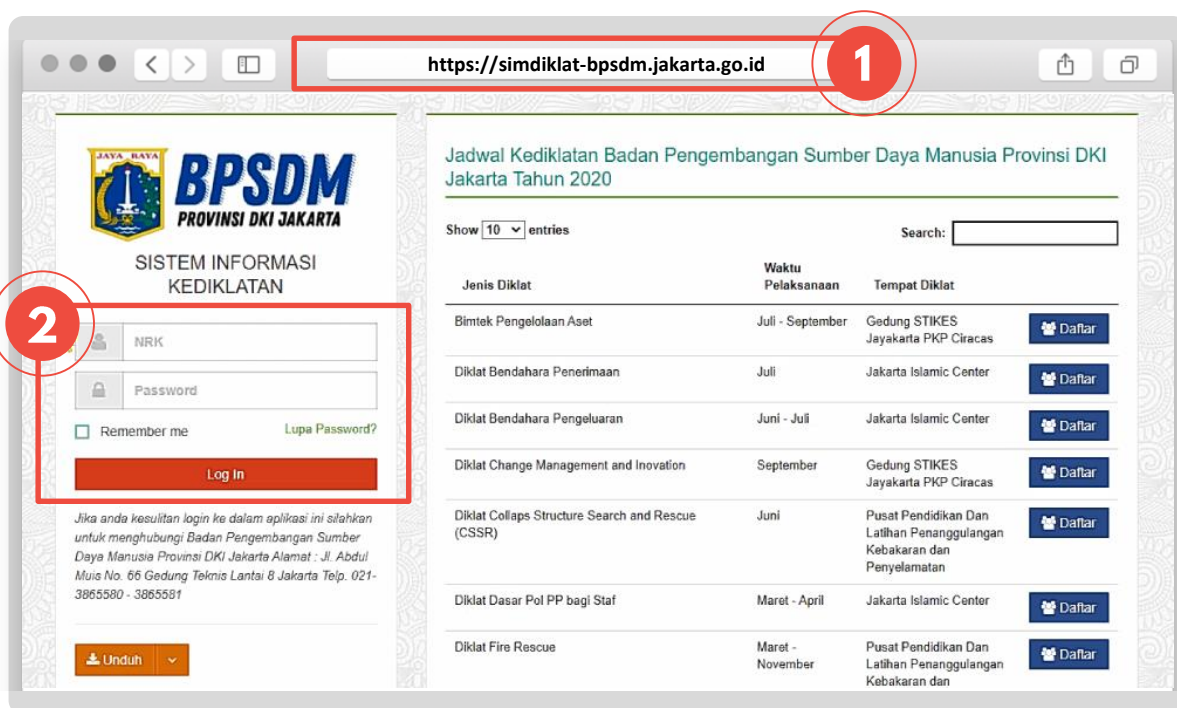
# Lakukan **3 Tahap** Berikut ini !

# Tahap 1

## Login ke Website SIMDIKLAT

Untuk dapat login ke dalam website SIMDIKLAT, lakukan langkah berikut ini:

1. Ketik alamat website [simdiklat-bpsdm.jakarta.go.id](https://simdiklat-bpsdm.jakarta.go.id)
2. Login dengan memasukkan: Username dan Password



**SISTEM INFORMASI KEDIKLATAN**

NRK

Password

☐ Remember me [Lupa Password?](#)

**Log In**

Jika anda kesulitan login ke dalam aplikasi ini silahkan untuk menghubungi Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi DKI Jakarta Alamat : Jl. Abdul Muis No. 66 Gedung Teknis Lantai 8 Jakarta Telp. 021-3865580 - 3865581

**Jadwal Kediklatan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi DKI Jakarta Tahun 2020**

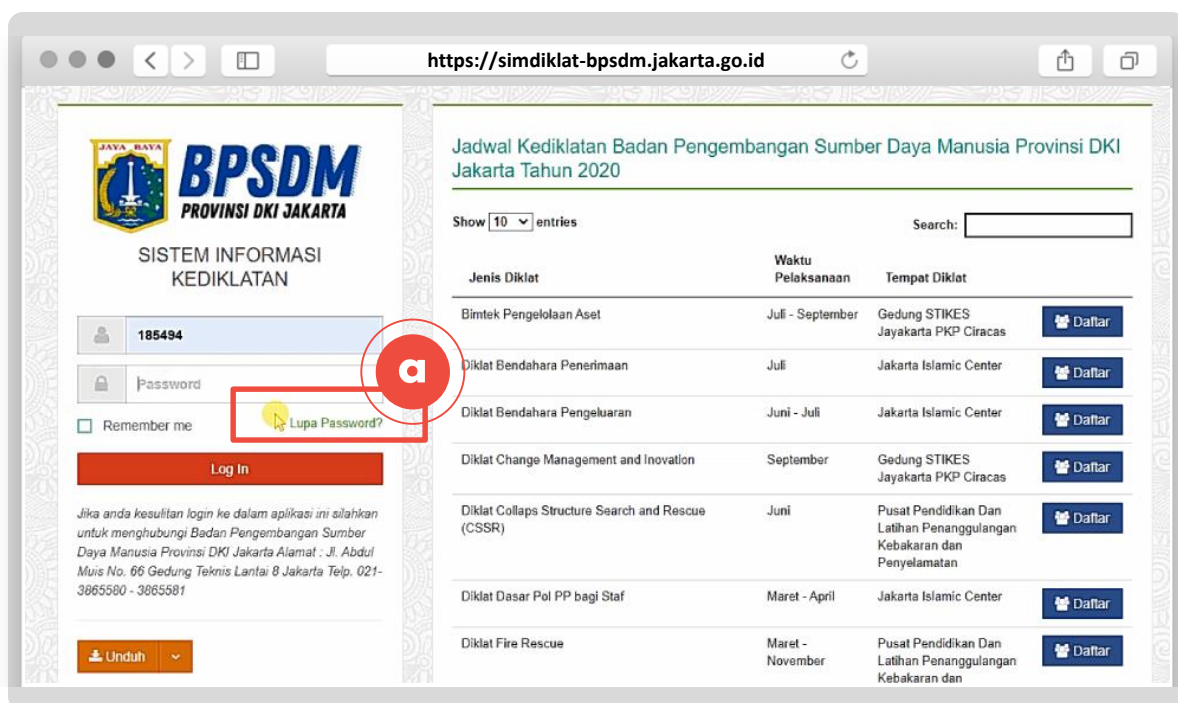
Show 10 entries Search:

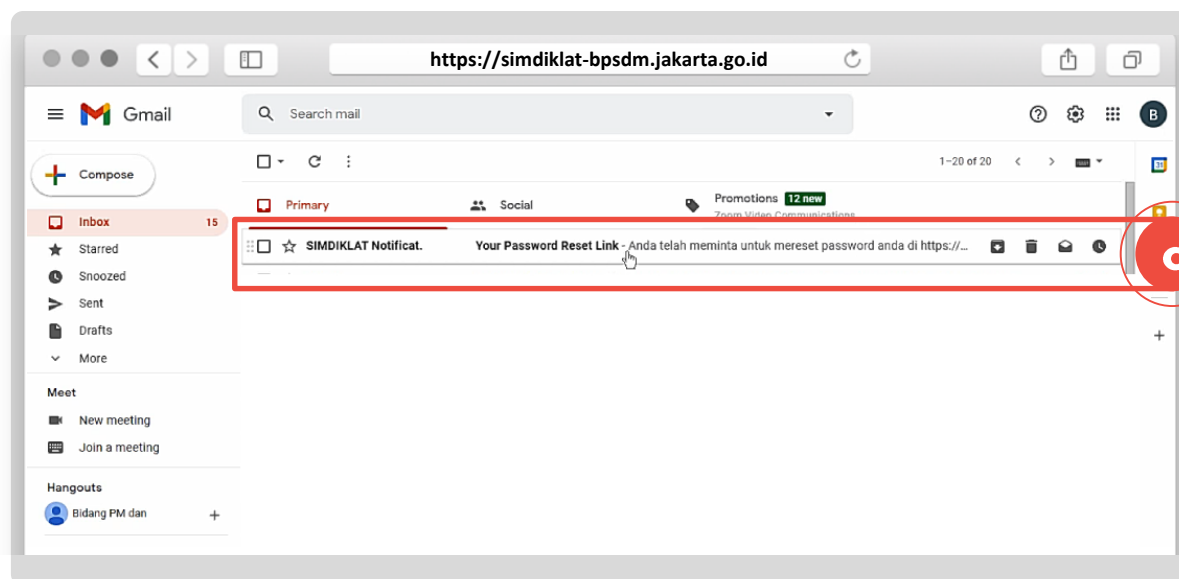
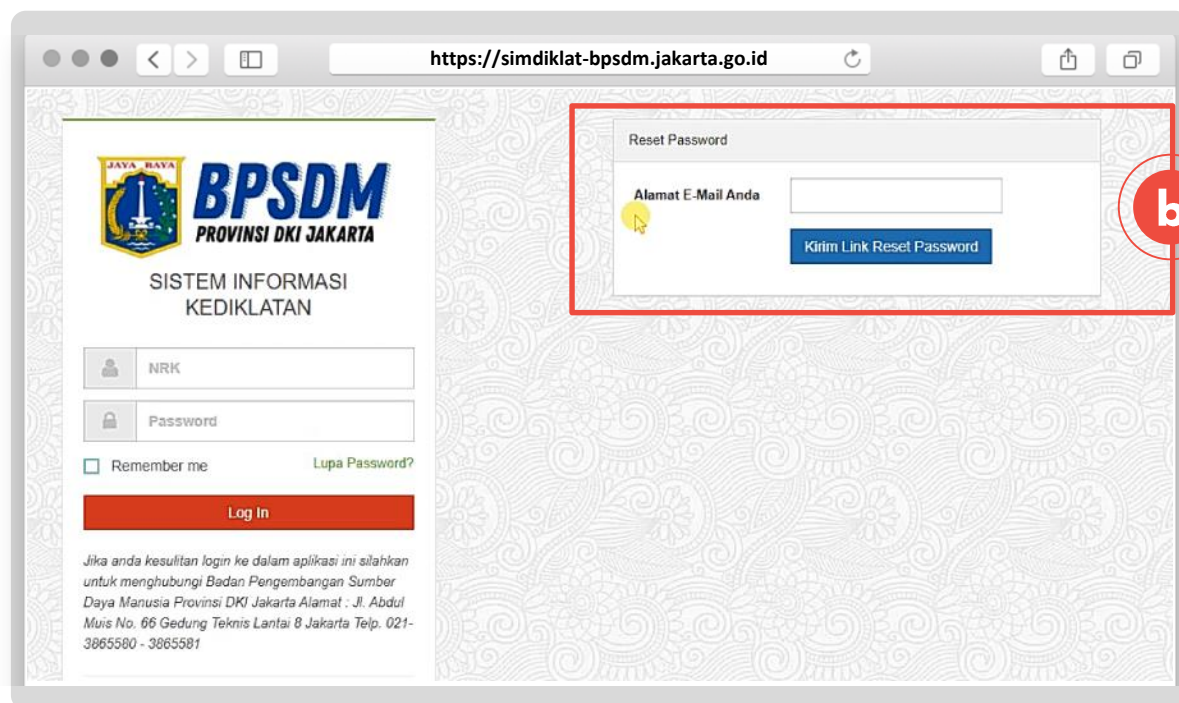
Jenis Diklat	Waktu Pelaksanaan	Tempat Diklat	
Bimtek Pengelolaan Aset	Juli - September	Gedung STIKES Jayakarta PKP Ciracas	<a href="#">Daftar</a>
Diklat Bendahara Penerimaan	Juli	Jakarta Islamic Center	<a href="#">Daftar</a>
Diklat Bendahara Pengeluaran	Juni - Juli	Jakarta Islamic Center	<a href="#">Daftar</a>
Diklat Change Management and Inovation	September	Gedung STIKES Jayakarta PKP Ciracas	<a href="#">Daftar</a>
Diklat Collaps Structure Search and Rescue (CSSR)	Juni	Pusat Pendidikan Dan Latihan Penanggulangan Kebakaran dan Penyelamatan	<a href="#">Daftar</a>
Diklat Dasar Pol PP bagi Staf	Maret - April	Jakarta Islamic Center	<a href="#">Daftar</a>
Diklat Fire Rescue	Maret - November	Pusat Pendidikan Dan Latihan Penanggulangan Kebakaran dan	<a href="#">Daftar</a>

# Lupa Password

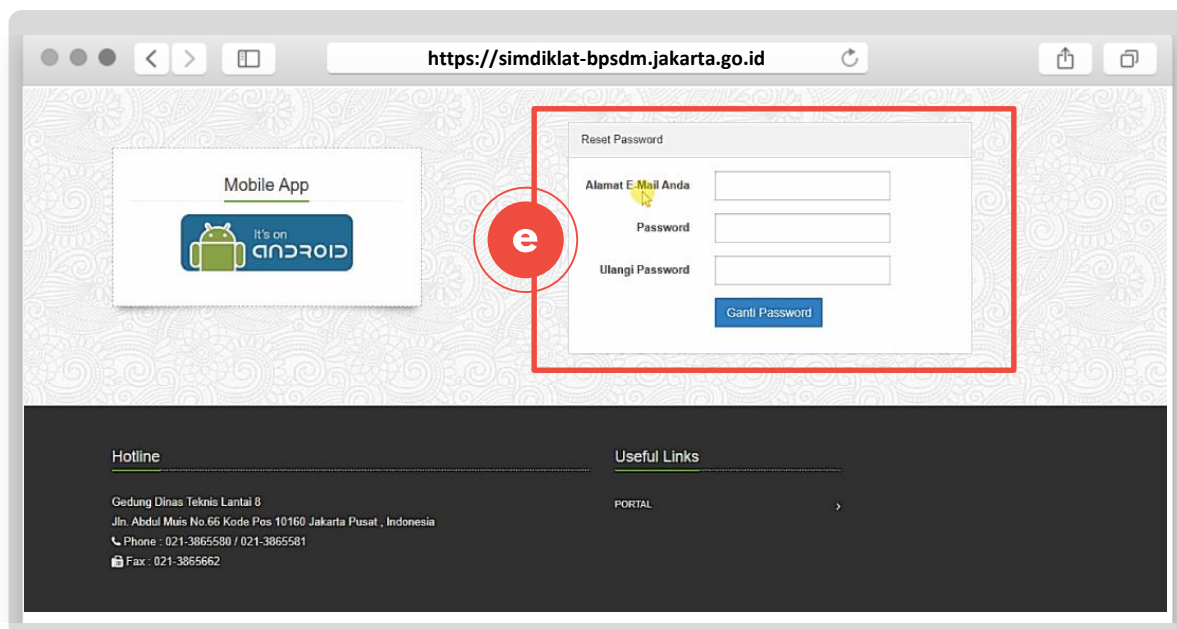
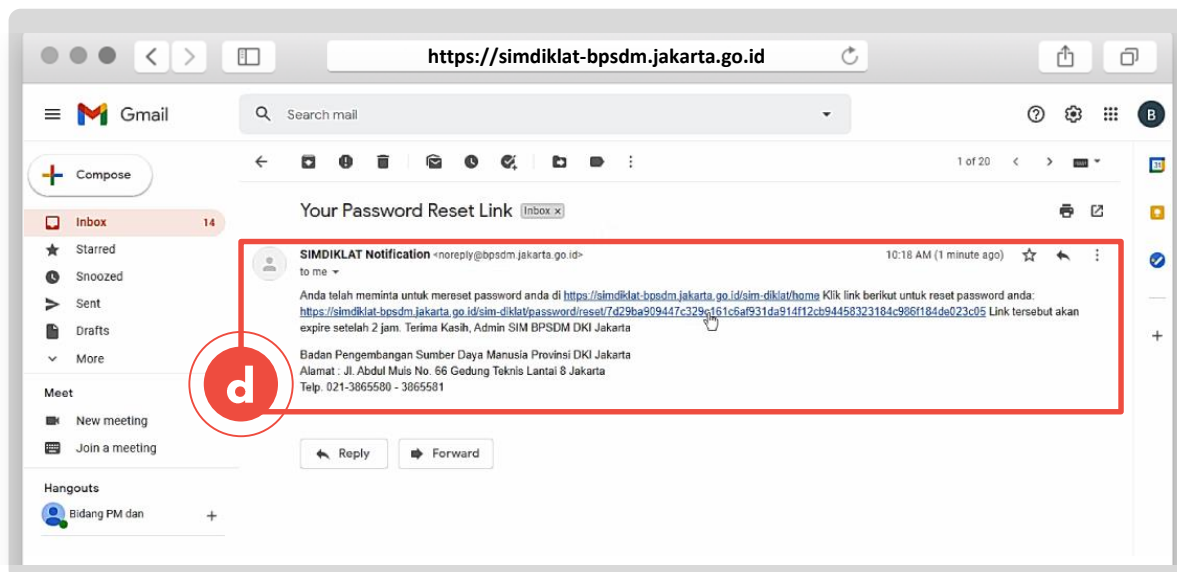
Namun, jika Anda lupa password, lakukan langkah sebagai berikut:

- Klik lupa password
- Masukkan alamat email yang didaftarkan pada saat aktivasi akun SIMDIKAT
- Buka email, lalu lihat kontak masuk/*inbox*
- Klik link yang ada
- Masukkan password baru, lalu klik ganti password









# Tahap 2

## Pilih Pengaturan Data Pegawai

Setelah login, langkah selanjutnya:

3. Cari menu **Administrasi Peserta** yang tertera pada bagian kiri. Lalu pilih menu **Pengaturan Data Pegawai**



# Tahap 3

## Verifikasi Data

Setelah masuk ke dalam menu Pengaturan Data Pegawai,

Perhatikan 3 jenis status :

- Sudah Diverifikasi
- Belum Diverifikasi
- Tidak ada

<

>

https://simdiklat-bpsdm.jakarta.go.id

📅 Usulan Diklat

🕒 Usulan Tugas Belajar


🕒 Usulan Bimbingan Teknis

🕒 Usulan Magang

🕒 Usulan Workshop

🕒 Usulan Coaching

2



Abdul Rahim

NIP/IRK: 198211212009011001/195070

Unit Kerja: Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia

SKPD: Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi DKI Jakarta

Jabatan: STAF TEKNIS TINGKAT TERAMPIL

Daftar Pengembangan Kompetensi

Ya


Ya

Sudah Diverifikasi

Tombol Aksi ▾

a

3



Abudalhar Kosim

NIP/IRK: 197211252014081003/188706

Unit Kerja: Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia

SKPD: Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi DKI Jakarta

Jabatan: Staf pelayanan tingkat ahli

Daftar Pengembangan Kompetensi

Ya


Ya

Belum Diverifikasi

Tombol Aksi ▾

b

4



Adi Ervani

NIP/IRK: 197807282009021002/183040

Unit Kerja: Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia

SKPD: Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi DKI Jakarta

Jabatan: Kepala subbidang tugas belajar

Ya

Ya

Tidak Ada

Tombol Aksi ▾

c



# Tahap 3

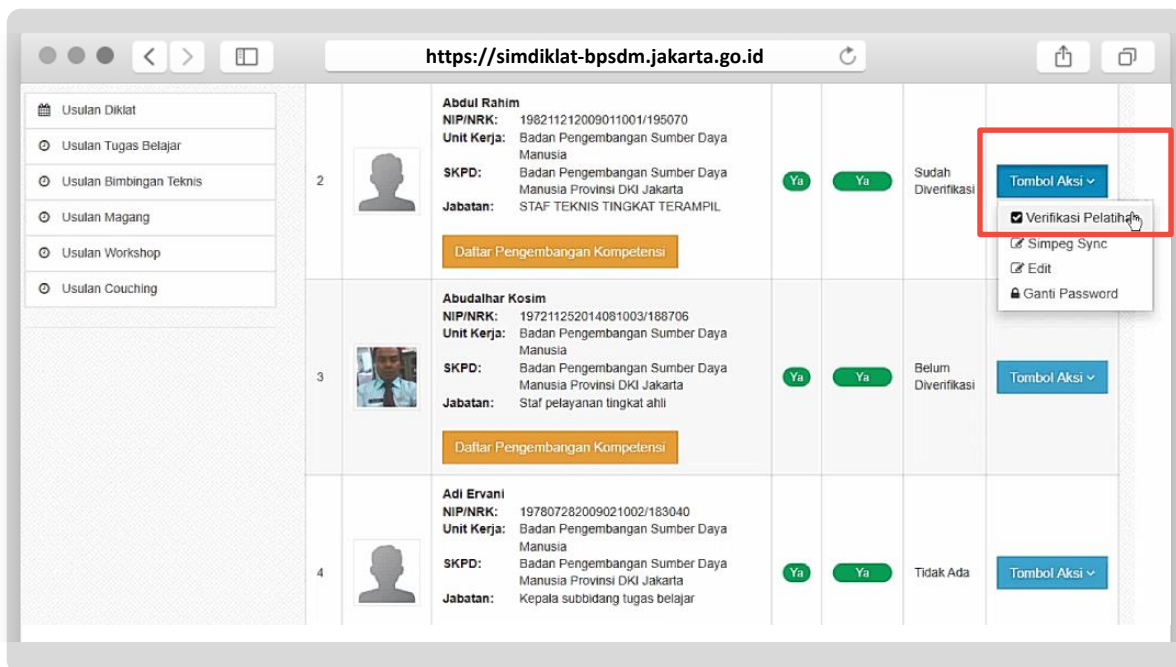
## Verifikasi Data

### Status: sudah diverifikasi

Untuk status yang sudah diverifikasi, artinya data riwayat pengembangan kompetensi yang diisi oleh pegawai **sudah seluruhnya diverifikasi oleh pengelola kepegawaian SKPD**.

Pengelola kepegawaian SKPD dapat melihat masing-masing jenis pengembangan kompetensi yang sudah diverifikasi, dengan cara:

**Klik tombol aksi, lalu pilih verifikasi pelatihan**

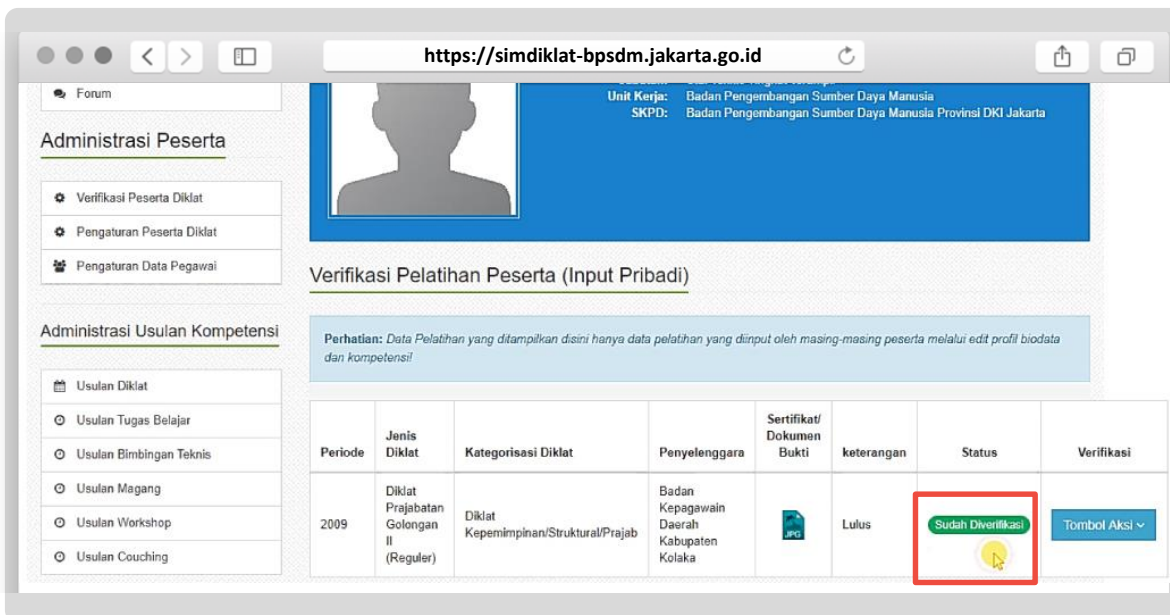


No	Foto	Nama	NIP/NIK	Unit Kerja	SKPD	Jabatan	Status	Aksi
2		Abdul Rahim	198211212009011001/195070	Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi DKI Jakarta	STAF TEKNIS TINGKAT TERAMPIL	Sudah Diverifikasi	Tombol Aksi ▾ <input checked="" type="checkbox"/> Verifikasi Pelatihan <input type="checkbox"/> Simpeg Sync <input type="checkbox"/> Edit <input type="checkbox"/> Ganti Password
3		Abudalhar Kosim	197211252014081003/188706	Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi DKI Jakarta	Staf pelayanan tingkat ahli	Belum Diverifikasi	Tombol Aksi ▾
4		Adi Ervani	197807282009021002/183040	Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi DKI Jakarta	Kepala subbidang tugas belajar	Tidak Ada	Tombol Aksi ▾

# Tahap 3

## Verifikasi Data

**Status: sudah diverifikasi**




https://simdiklat-bpsdm.jakarta.go.id

Unit Kerja: Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia  
SKPD: Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi DKI Jakarta

### Verifikasi Pelatihan Peserta (Input Pribadi)

Perhatian: Data Pelatihan yang ditampilkan disini hanya data pelatihan yang diinput oleh masing-masing peserta melalui edit profil biodata dan kompetensi!

Periode	Jenis Diklat	Kategorisasi Diklat	Penyelenggara	Sertifikat/ Dokumen Bukti	keterangan	Status	Verifikasi
2009	Diklat Prajabatan Golongan II (Reguler)	Diklat Kepemimpinan/Struktural/Prajab	Badan Kependidikan Daerah Kabupaten Kolaka		Lulus	<b>Sudah Diverifikasi</b>	Tombol Aksi ▾

# Tahap 3

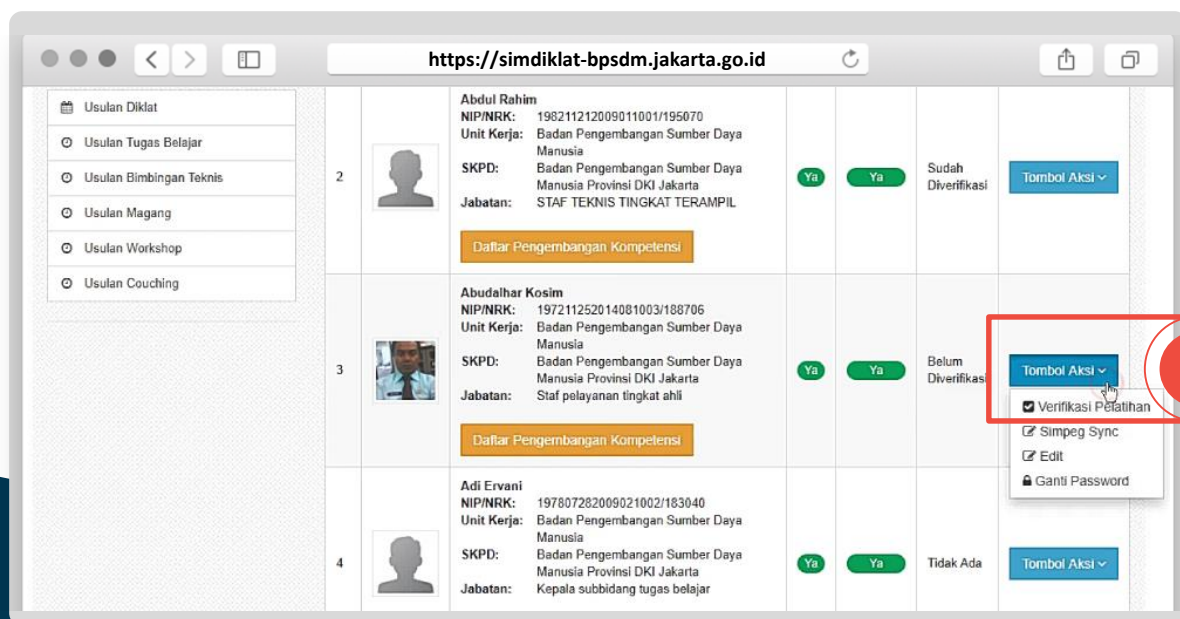
## Verifikasi Data

### Status: belum diverifikasi

Untuk status belum diverifikasi, artinya masih ada data riwayat pengembangan kompetensi yang diinput oleh pegawai dan **masih harus di verifikasi oleh pengelola kepegawaian SKPD**.

Pengelola kepegawaian SKPD dapat melakukan verifikasi dengan cara:

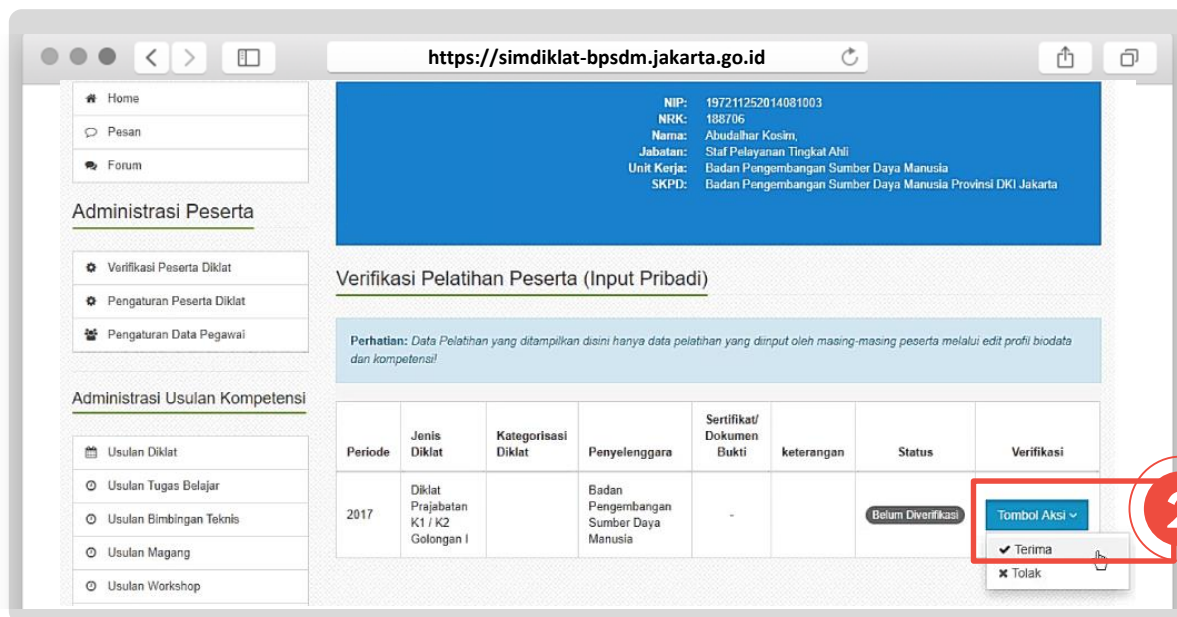
1. Klik tombol aksi, lalu pilih verifikasi
2. Klik tombol **setuju** (jika data riwayat pengembangan kompetensi yang diisi pegawai sudah lengkap dan sesuai)
3. Klik tombol **tolak** atau meminta pegawai yang bersangkutan untuk melengkapi isian data pemutakhiran riwayat pengembangan kompetensi (jika ada data isian yang ada belum lengkap atau tidak sesuai)



# Tahap 3

## Verifikasi Data

Status: belum diverifikasi



https://simdiklat-bpsdm.jakarta.go.id

**Administrasi Peserta**

- Verifikasi Peserta Diklat
- Pengaturan Peserta Diklat
- Pengaturan Data Pegawai

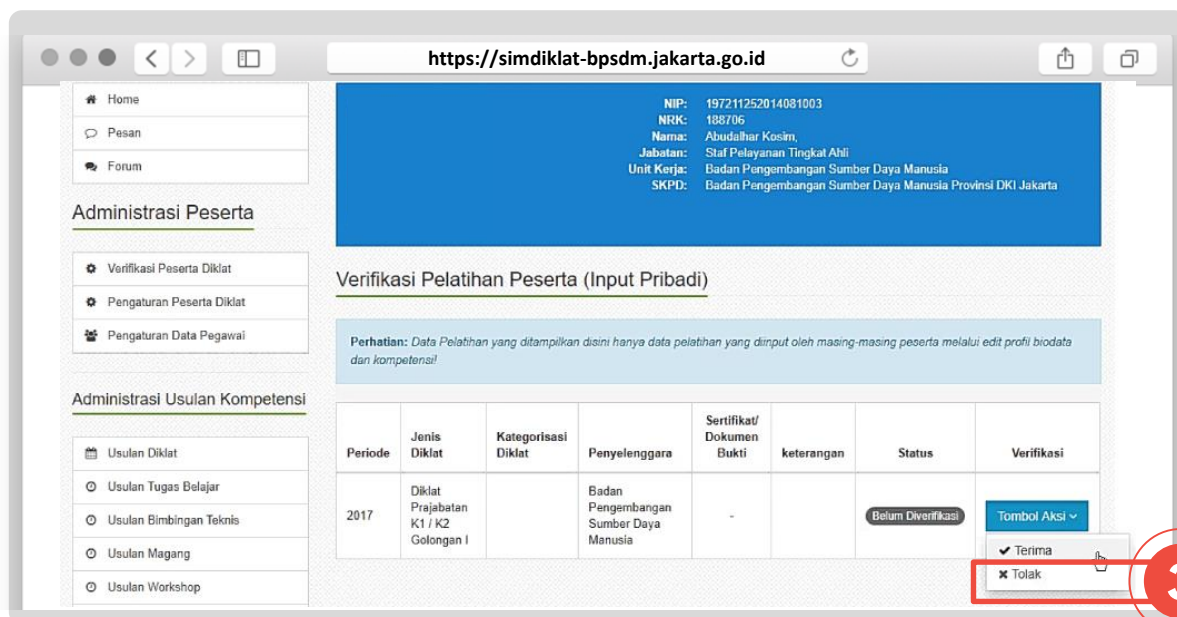
**Administrasi Usulan Kompetensi**

- Usulan Diklat
- Usulan Tugas Belajar
- Usulan Bimbingan Teknis
- Usulan Magang
- Usulan Workshop

**Verifikasi Pelatihan Peserta (Input Pribadi)**

Perhatian: Data Pelatihan yang ditampilkan disini hanya data pelatihan yang dirput oleh masing-masing peserta melalui edit profil biodata dan kompetensi!

Periode	Jenis Diklat	Kategorisasi Diklat	Penyelenggara	Sertifikat/ Dokumen Bukti	keterangan	Status	Verifikasi
2017	Diklat Prajabatan K1 / K2 Golongan I		Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia	-		Belum Diverifikasi	<div>Tombol Aksi ▾</div> <div> <input checked="" type="checkbox"/> Terima           <input type="checkbox"/> Tolak         </div>



https://simdiklat-bpsdm.jakarta.go.id

**Administrasi Peserta**

- Verifikasi Peserta Diklat
- Pengaturan Peserta Diklat
- Pengaturan Data Pegawai

**Administrasi Usulan Kompetensi**

- Usulan Diklat
- Usulan Tugas Belajar
- Usulan Bimbingan Teknis
- Usulan Magang
- Usulan Workshop

**Verifikasi Pelatihan Peserta (Input Pribadi)**

Perhatian: Data Pelatihan yang ditampilkan disini hanya data pelatihan yang dirput oleh masing-masing peserta melalui edit profil biodata dan kompetensi!

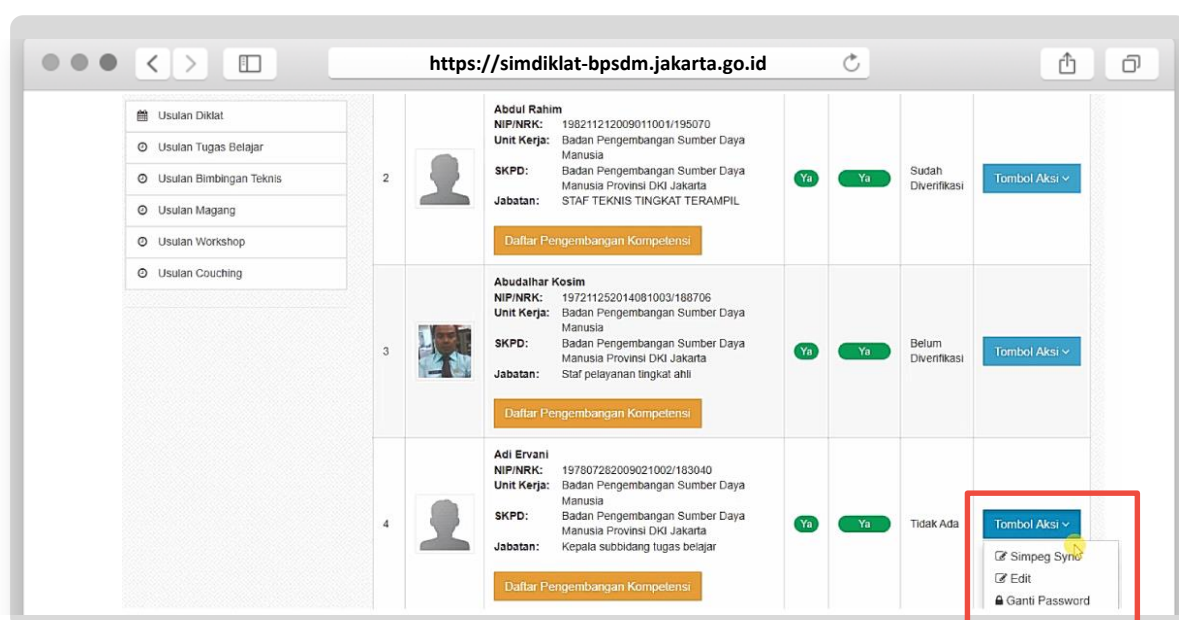
Periode	Jenis Diklat	Kategorisasi Diklat	Penyelenggara	Sertifikat/ Dokumen Bukti	keterangan	Status	Verifikasi
2017	Diklat Prajabatan K1 / K2 Golongan I		Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia	-		Belum Diverifikasi	<div>Tombol Aksi ▾</div> <div> <input checked="" type="checkbox"/> Terima           <input type="checkbox"/> Tolak         </div>

# Tahap 3

## Verifikasi Data

**Status: tidak ada**

Untuk status dengan keterangan, Tidak Ada artinya tidak ada pemutakhiran data riwayat pengembangan kompetensi yang diisi oleh pegawai yang bersangkutan, sehingga pengelola **kepegawaian SKPD tidak perlu melakukan verifikasi.**



# Menambah

## Data Riwayat Pengembangan Kompetensi Pegawai

Pengelola kepegawaian SKPD juga dapat menambahkan data riwayat pengembangan kompetensi pegawai di lingkungan SKPD bersangkutan.

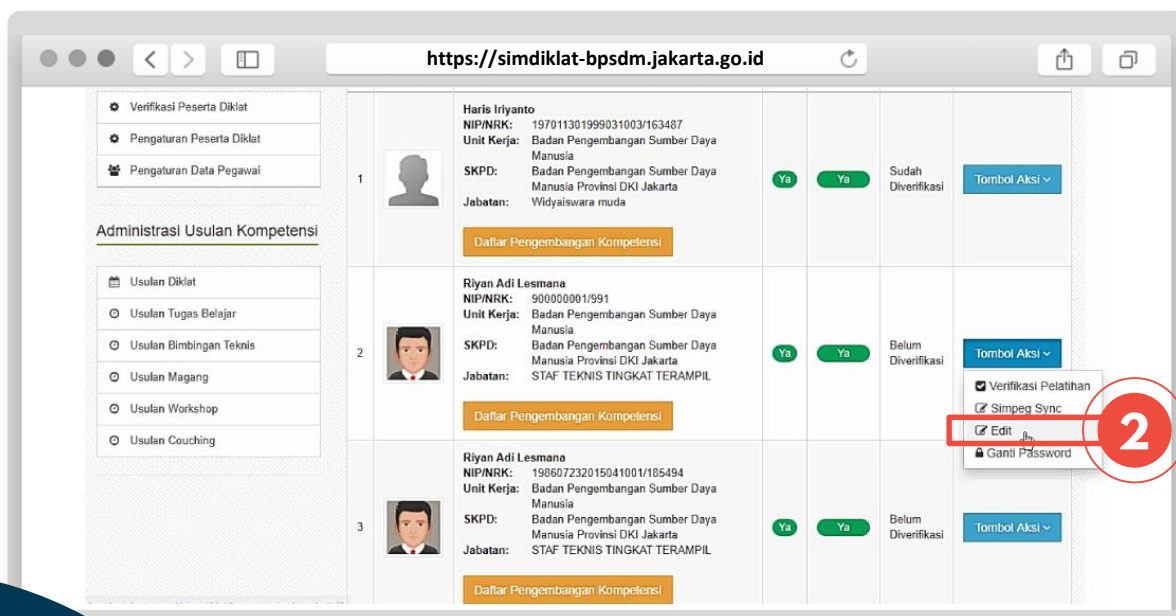
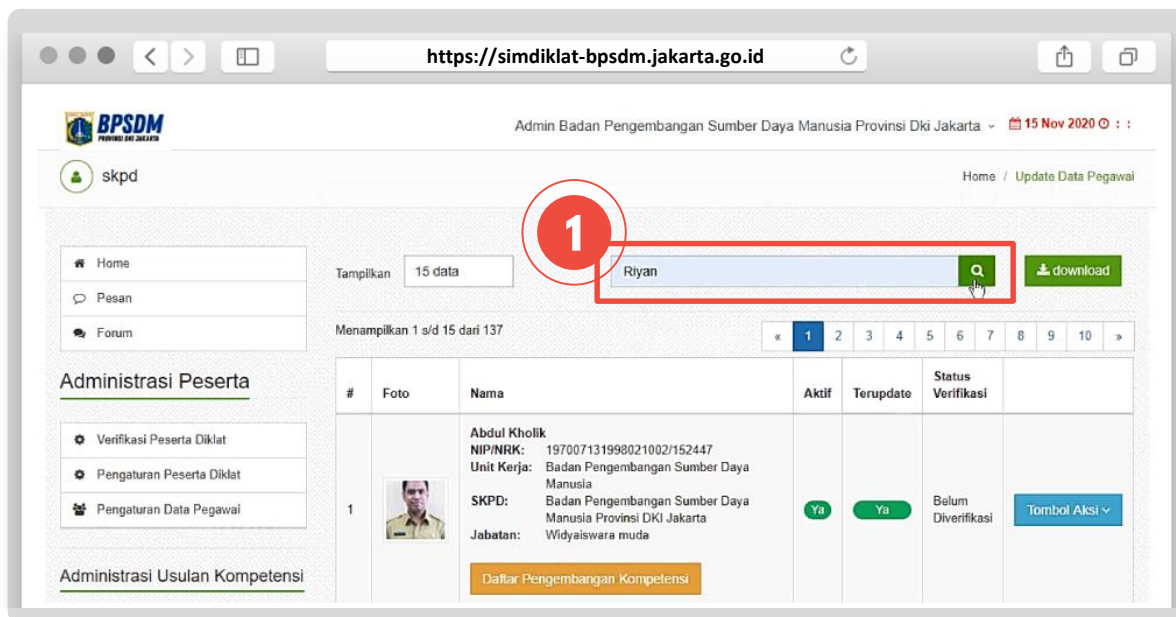
Perhatikan contoh menambahkan data riwayat pengembangan kompetensi pegawai, berikut ini:

1. Cari nama pegawai pada kolom cari data pegawai
2. Selanjutnya klik tombol aksi, lalu pilih menu edit
3. Kemudian klik menu data kompetensi
4. Lalu pilih riwayat pengembangan kompetensi. Selanjutnya pilih menu tambah data.
5. Isi form dengan lengkap, antara lain:
  - a. Nama Pengembangan Kompetensi
  - b. Kategori Pengembangan Kompetensi
  - c. Nama Lembaga Penyelenggara
  - d. Tahun Diselenggarakan
  - e. Durasi Pengembangan Kompetensi (*untuk durasi dengan waktu setengah hari silahkan pilih angka 0,5 atau jika dua setengah hari maka pilih angka 2,5*)
  - f. Nomor Sertifikat/Surat Tugas (*bagi pengembangan kompetensi yang tidak memperoleh sertifikat, dapat diganti dengan Surat Tugas mengikuti pengembangan kompetensi dari kepala Perangkat Daerah masing-masing*)
  - g. Tanggal Sertifikat/Surat Tugas
  - h. Upload Sertifikat/Dokumen bukti lainnya
  - i. Kemudian klik simpan



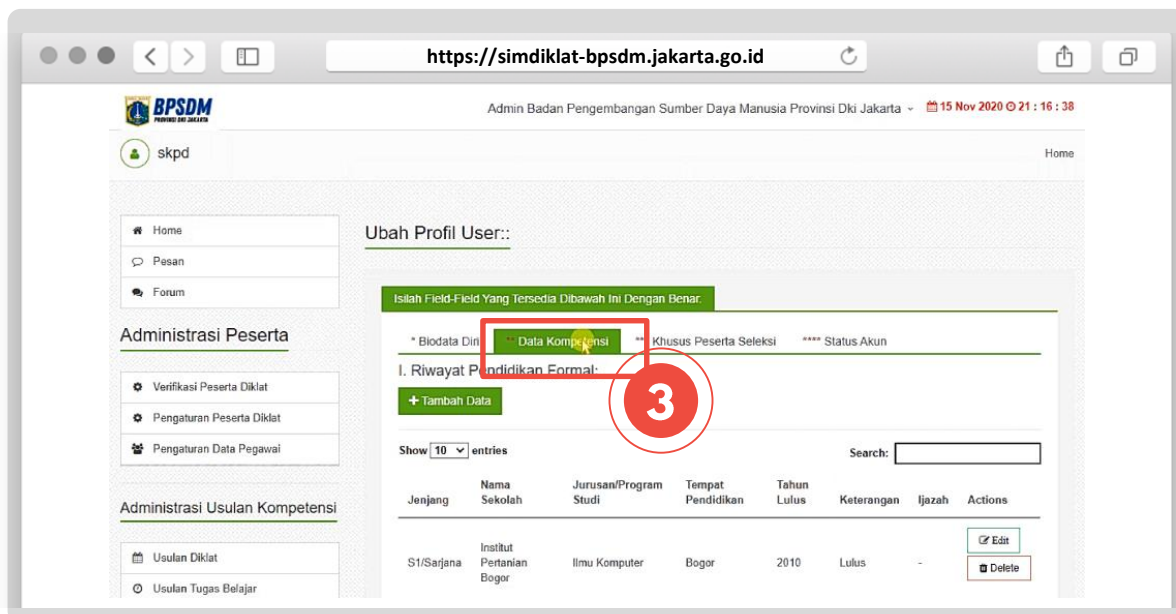
# Menambah

## Data Riwayat Pengembangan Kompetensi Pegawai



# Menambah

## Data Riwayat Pengembangan Kompetensi Pegawai



https://simdiklat-bpsdm.jakarta.go.id

Admin Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi DKI Jakarta 15 Nov 2020 21:16:38

skpd Home

Home  
Pesan  
Forum

Administrasi Peserta

Verifikasi Peserta Diklat  
Pengaturan Peserta Diklat  
Pengaturan Data Pegawai

Administrasi Usulan Kompetensi

Usulan Diklat  
Usulan Tugas Belajar

Ubah Profil User::

Isilah Field-Field Yang Tersedia Dibawah Ini Dengan Benar.

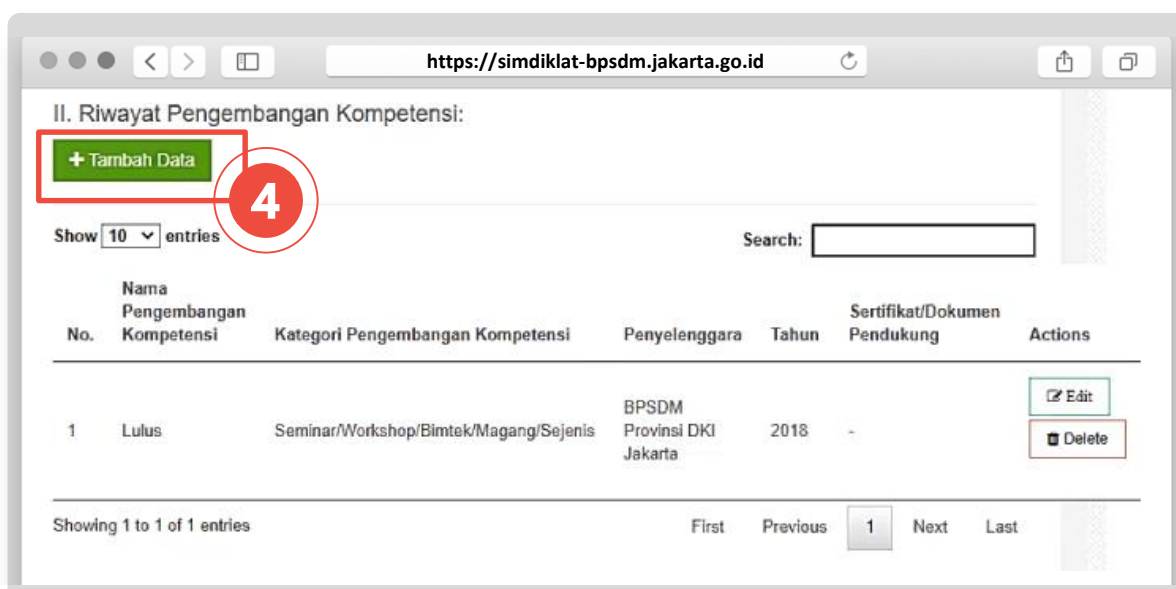
\* Biodata Diri **Data Kompetensi** \*\* Khusus Peserta Seleksi \*\*\*\* Status Akun

I. Riwayat Pendidikan Formal:

+ Tambah Data

Show 10 entries Search:

Jenjang	Nama Sekolah	Jurusan/Program Studi	Tempat Pendidikan	Tahun Lulus	Keterangan	Ijazah	Actions
S1/Sarjana	Institut Pertanian Bogor	Ilmu Komputer	Bogor	2010	Lulus	-	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>



https://simdiklat-bpsdm.jakarta.go.id

II. Riwayat Pengembangan Kompetensi:

+ Tambah Data

Show 10 entries Search:

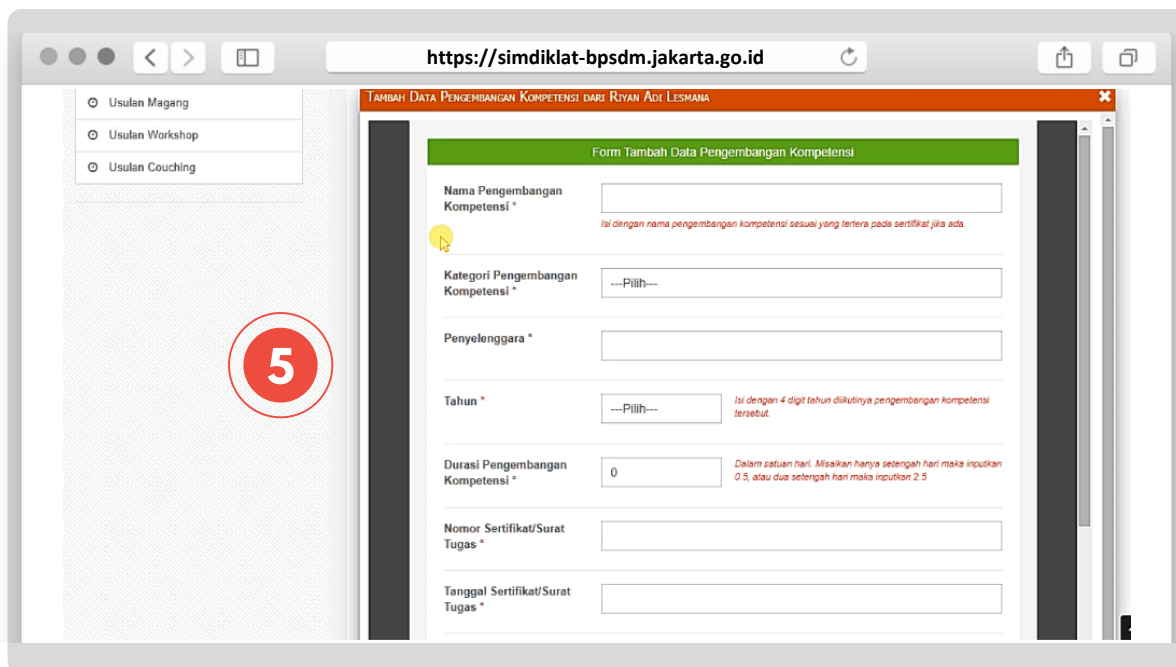
No.	Nama Pengembangan Kompetensi	Kategori Pengembangan Kompetensi	Penyelenggara	Tahun	Sertifikat/Dokumen Pendukung	Actions
1	Lulus	Seminar/Workshop/Bimtek/Magang/Sejenis	BPSDM Provinsi DKI Jakarta	2018	-	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Delete</a>

Showing 1 to 1 of 1 entries

First Previous 1 Next Last

# Menambah

## Data Riwayat Pengembangan Kompetensi Pegawai



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://simdiklat-bpsdm.jakarta.go.id>. The page title is "TAMBAH DATA PENGEMBANGAN KOMPETENSI DARI RYAN ADI LESMANA". The main content area is titled "Form Tambah Data Pengembangan Kompetensi" and contains the following fields:

- Nama Pengembangan Kompetensi \***: Text input field with a tooltip: "Isi dengan nama pengembangan kompetensi sesuai yang tertera pada sertifikat jika ada."
- Kategori Pengembangan Kompetensi \***: Dropdown menu with "Pilih..." selected.
- Penyelenggara \***: Text input field.
- Tahun \***: Dropdown menu with "Pilih..." selected. Tooltip: "Isi dengan 4 digit tahun dilakukannya pengembangan kompetensi tersebut."
- Durasi Pengembangan Kompetensi \***: Text input field with "0" entered. Tooltip: "Dalam satuan hari. Misalkan hanya setengah hari maka inputkan 0.5, atau dua setengah hari maka inputkan 2.5"
- Nomor Sertifikat/Surat Tugas \***: Text input field.
- Tanggal Sertifikat/Surat Tugas \***: Text input field.

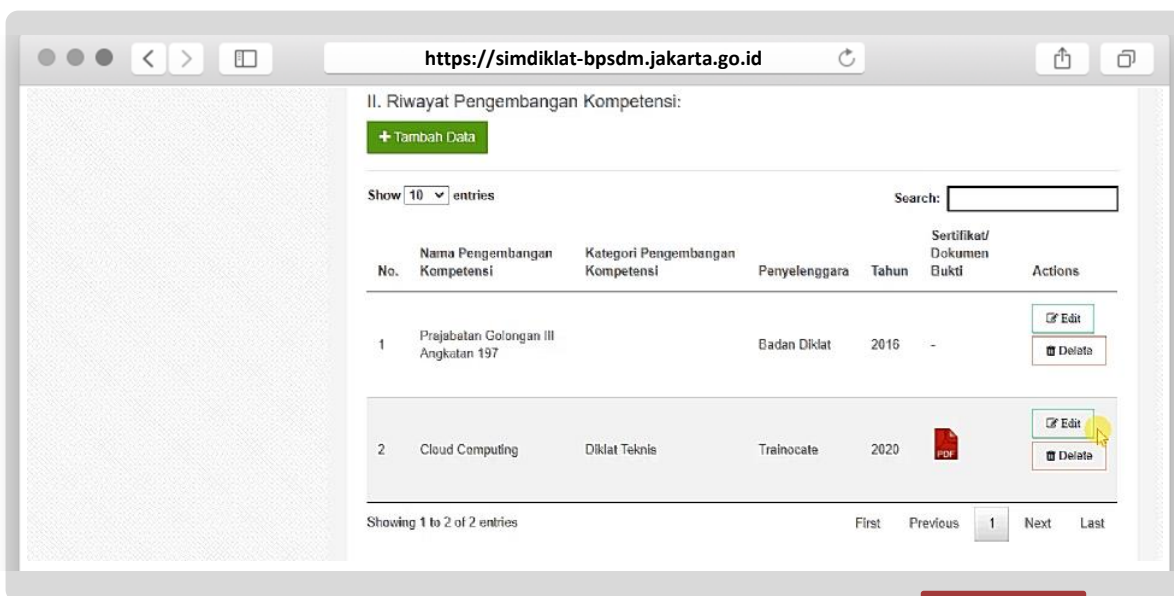
On the left sidebar, there is a menu with three items: "Usulan Magang", "Usulan Workshop", and "Usulan Coaching". A red circle with the number "5" is overlaid on the "Usulan Workshop" item.

# Mengubah/Menghapus

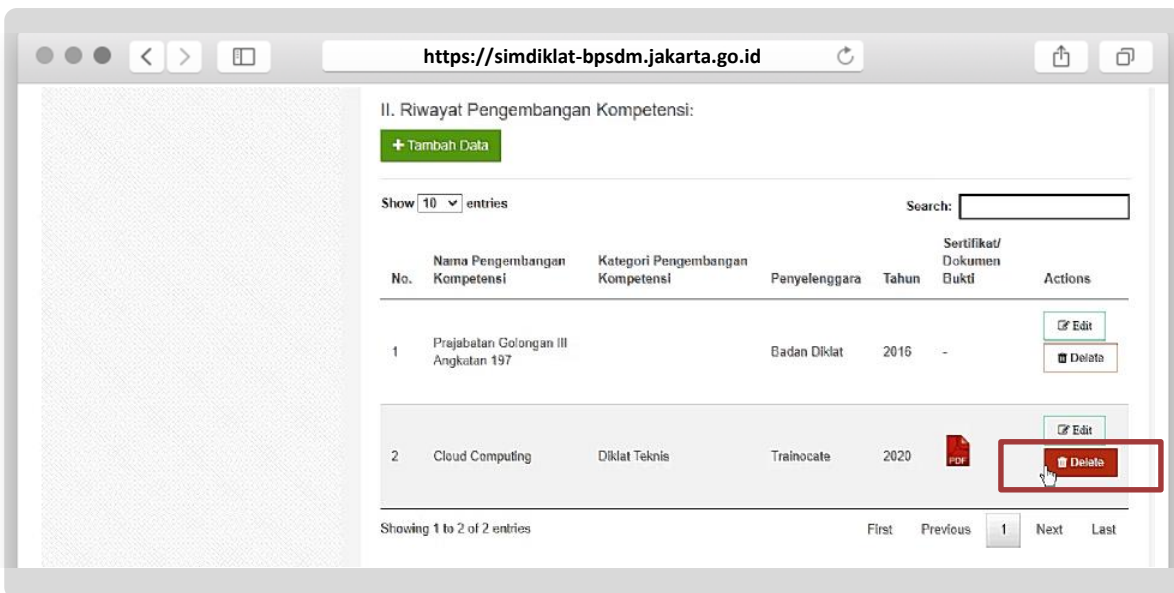
## Data Riwayat Pengembangan Kompetensi Pegawai

Jika terjadi kesalahan dalam pengisian data:

- Pilih menu Edit
- Perbaiki data yang salah
- Klik Simpan



Anda juga dapat menghapus Data, dengan cara pilih menu Delete





**BPSDM Provinsi DKI Jakarta**



**[www.bpsdm.jakarta.go.id](http://www.bpsdm.jakarta.go.id)**



**BPSDM DKI Jakarta**



**@bpsdmndki**